



REGOLAMENTO INTERNO SCUOLA DELL'INFANZIA

La Scuola dell'Infanzia accoglie i bambini liberamente iscritti dalle famiglie, persegue finalità educative e di sviluppo integrale della loro personalità, come da Progetto Educativo e Piano Triennale dell'Offerta Formativa, in collaborazione con i genitori, le educatrici e la comunità educante, in conformità agli orientamenti didattici della Scuola dell'Infanzia, espressi nelle Indicazioni nazionali del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

La Scuola dell'Infanzia, non sostituisce la famiglia, ma allarga ed integra l'opera dei genitori e li sollecita ad un'attiva partecipazione alla vita della Scuola.

art.1 – L'iscrizione comporta da parte dei genitori la conoscenza ed il rispetto delle esigenze educative del bambino e soprattutto la loro collaborazione per realizzare i principi ispiranti di questa Scuola;

– le iscrizioni si effettuano secondo le indicazioni ministeriali;

per le nuove iscrizioni si richiedono i seguenti dati:

- di nascita
- stato famiglia
- dichiarazione di vaccinazione (autocertificazione)
- e fotocopia codici fiscali dei genitori e del bambino/a.

art.2 – Le attività scolastiche iniziano nella prima settimana di settembre e terminano a fine giugno (le date esatte sono stabilite anno per anno secondo il calendario scolastico approvato dal Consiglio di Istituto)

L'orario giornaliero delle attività è:

– entrata dalle ore 8,30 alle 8,50 –uscita dalle ore 15:30 alle ore 15,45

Al momento dell'uscita pomeridiana i bambini, accompagnati dalle loro insegnanti, vengono affidati ai genitori o ad altre persone, con regolare delega scritta accompagnata da un documento di identità valido. Il modulo per le deleghe può essere scaricato dal sito della scuola.

art.3 – Non sono permesse entrate o uscite in orari diversi. Solo per visite mediche, vaccinazioni o impegni burocratici (es. carta di identità) sono possibili e devono essere giustificate sul registro elettronico. L'ultima possibilità di ingresso posticipato è alle ore 11:00 e la prima uscita utile è alle ore 12:30. Il pre-scuola è attivo dalle ore 7:30 alle ore 8:30; il doposcuola inizia alle ore 15:45 e prevede tre orari di uscita: ore 16:30 – ore 17:00 – ore 17:30.

La Direzione, tenendo conto del bisogno affettivo del bambino, chiede di non protrarre il suo impegno giornaliero a Scuola senza una reale necessità familiare/organizzativa.

art. 4 – Non è permesso portare giocattoli, o altro materiale non didattico, da casa.

Art. 5 – in caso di assenza per malattia infettiva i genitori sono pregati di avvisare tempestivamente la segreteria della scuola.



ISTITUTO PRESENTAZIONE

SCUOLA CATTOLICA PARITARIA DELL'INFANZIA E PRIMARIA

Art. 6 – Durante la giornata i bambini devono indossare il grembiule e un abbigliamento comodo e pratico per facilitare l'autonomia. La tuta della scuola è obbligatoria durante le uscite didattiche.

art. 7 – I compleanni saranno festeggiati in sezione il giorno stesso del compleanno. Il bambino che compie gli anni può portare biscotti, barrette di cioccolato, caramelle, torte confezionate e bibite. I genitori sono invitati a distribuire eventuali inviti a feste dopo l'orario scolastico.

art. 8 – La gita scolastica e le uscite didattiche hanno lo scopo di favorire un qualificato momento didattico, di esperienza di gruppo, di arricchimento culturale, di distensione, comportano la partecipazione di tutta la sezione perciò la partecipazione è vivamente consigliata.

art.9 – Per garantire rapporti di collaborazione con le famiglie è opportuno usufruire dei tempi stabiliti per il colloquio personale con le Insegnanti, appuntamenti fissati tramite registro elettronico. La Coordinatrice e il Gestore sono disponibili per colloqui individuali su appuntamento.

I genitori sono invitati:

- a partecipare attivamente a tutti gli incontri di carattere pedagogico e formativo che la Scuola organizza nel corso dell'anno.
- ad essere presenti alle riunioni proposte dalla scuola (inizio, metà e fine anno scolastico) e a tutte le ricorrenze di gioia e di festa organizzate per i loro bambini.

art 10 – La refezione è conforme alle tabelle dietetiche approvate dall'Ufficio di Igiene. Non è consentito consumare vivande portate da casa, esclusa la merenda per i bambini che si fermano al doposcuola

art.11 – Su disposizione dell'Ufficio d'Igiene:

- le insegnanti non possono somministrare medicinali ai bambini (tranne i farmaci salvavita)
- ai genitori non è permesso entrare nelle classi né nei corridoi. Gli eventuali passeggini devono essere lasciati all'esterno della struttura scolastica. In caso di ritardo, il genitore deve lasciare il bambino all'ingresso avvisando la segretaria.

art.12 – I genitori non devono intrattenersi con le insegnanti durante l'orario di entrata e di uscita dei bambini per evitare inconvenienti dovuti a mancata assistenza.

art.13 – La retta è fissata all'atto dell'iscrizione e deve essere versata, secondo le modalità concordate in Direzione, tramite registro elettronico. Dovrà essere versata anche da chi pur essendo iscritto non frequenterà o si ritirerà dalla Scuola durante l'anno scolastico in corso.

art.14 – La Direzione declina ogni responsabilità per smarrimento di oggetti preziosi o di altre cose portati da casa.

art.15 – Al termine delle attività scolastiche – ore 15,45 – Non è permesso fermarsi in corridoio/cortile a fare merenda o a giocare per non ostacolare il riordino degli ambienti né lo svolgimento del doposcuola o delle altre attività extracurricolari.